

แบบขออนุญาตออกนอกสถานที่ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน
โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

เขียนที่ โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกสถานที่ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัดงาน มีความประสงค์ขออนุญาตออกนอกสถานที่

ในวันที่ เดือน พ.ศ. ตั้งแต่เวลา น. ถึงเวลา น.

เนื่องจาก.....

และข้าพเจ้าเป็นผู้ที่

- ไม่มีภารกิจงานเร่งด่วน/ชั่วโมงสอน
- มีภารกิจงานเร่งด่วน/ชั่วโมงสอน โดยขออนุญาตให้ นาย/นาง/นางสาว..... ปฏิบัติงานแทน
- แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบเมื่อ เวลา.....น. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขออนุญาต

เรียน ผอ.รร.อนุบาลและประถมสาธิต ม.น.

ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

ลงชื่อ

(นายชาติรี สอนเทศ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

คำสั่ง

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....