



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลาง ของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

“หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคล หรือสมาคม หรือหน่วยงานใดๆ ที่ไม่ได้สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

“หน่วยงานหรือบุคลากรภายใน” หมายความว่า หน่วยงานหรือบุคลากรภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

“วันทำการปกติ” หมายความว่า วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ที่ไม่ใช่วันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันหยุดพิเศษ

“ผู้ขอใช้งาน” หมายความว่า ผู้ขอใช้งานห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๔ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลาง ให้ใช้สำหรับการให้บริการประชุม อบรม สัมมนา โดยผู้ขอใช้ต้องทำหนังสือขออนุญาตใช้ และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการก่อน

ข้อ ๕ หน่วยงานหรือบุคลากรภายในและหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ผู้ขอใช้งาน ให้ทำหนังสือแสดงความจำนงการขอใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ ส่วนกลางเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนกำหนด ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว จึงจะสามารถเข้าใช้สถานที่ได้ สำหรับรายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์ สื่อ โสตทัศน โปรแกรม ซอฟแวร์ อุปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ในการดูแลของโรงเรียน กรณีประสงค์ขอใช้อุปกรณ์ให้ทำ ความตกลงกับโรงเรียน เป็นรายการไป

ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลาง ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗ การใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ ส่วนกลาง ผู้ที่จะขอใช้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียน การสอน และพื้นที่ส่วนกลางโดยเคร่งครัด ในกรณีที่มิปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โรงเรียนจะระงับการใช้ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางทันที และจะระงับการขอใช้ ในคราวต่อไปทุกๆ กรณี

ข้อ ๘ การใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ ส่วนกลาง หากหน่วยงานหรือบุคลากรภายในและหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ทำให้เกิดความเสียหาย แก่ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงอุปกรณ์ สื่อ โสตทัศน โปรแกรมซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในการดูแลของโรงเรียน ผู้ขอใช้งานต้อง รับผิดชอบต่อความเสียหายและหรือสูญหายเต็มจำนวนแก่โรงเรียนทุกกรณี

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับจัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลาง ให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของโรงเรียน

ข้อ ๑๐ ให้งานการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับ จัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียน กรณีการขอใช้งานสำหรับบุคลากรของโรงเรียนอนุบาล และประถมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร โรงเรียนมัธยมศึกษาวิทยาลัยนเรศวร และคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับ จัดการเรียนการสอน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียนนอกเหนือจากที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นดุลยนิจ ของผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตาม ประกาศฉบับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน
และพื้นที่ส่วนกลาง ของโรงเรียนอนุบาลและประภสชาติมหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม				หมายเหตุ
		หน่วยงานภายใน/ บุคลากรภายใน		หน่วยงานภายนอก/ บุคคลภายนอก		
		วันทำการ ปกติ (บาท/วัน)	วันหยุด นักขัตฤกษ์ (บาท/วัน)	วันทำการ ปกติ (บาท/วัน)	วันหยุด นักขัตฤกษ์ (บาท/วัน)	
๑.	ห้องประชุม ๑ ขนาดความจุไม่เกิน ๒๐ ที่นั่ง	๘๐๐	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐	- กรณีขอใช้แบบครึ่งวัน ให้คิดอัตรากึ่งหนึ่งของ ค่าธรรมเนียม - กรณีขอใช้แบบครึ่งวัน แต่ใช้งานเกินเวลาที่ กำหนด ให้คิดอัตรา ค่าธรรมเนียมเต็มวัน
๒	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ขนาดความจุไม่เกิน ๓๐ ที่นั่ง					
๓	ห้องปฏิบัติการศิลปะ ขนาดความจุไม่เกิน ๓๐ ที่นั่ง					
๔	ห้องปฏิบัติการดนตรี ขนาดความจุไม่เกิน ๓๐ ที่นั่ง					
๕	ห้องกิจกรรม ขนาดความจุไม่เกิน ๓๐ ที่นั่ง					
๖	ห้องสำหรับจัดการเรียน การสอน ขนาดความจุไม่เกิน ๓๐ ที่นั่ง					

